



RESPUESTAS Y EXPLICACION DEL TEST BLOQUE 5

Pregunta 1: Según el Tema 1 de Materia Específica, ¿cuál de los siguientes es un factor importante para considerar en la planificación del servicio de limpieza en relación con los recursos disponibles?

Respuesta Correcta: b) El consumo aproximado de productos limpiadores. **Explicación:** El Tema 1 de Materia Específica, en la planificación de las tareas, menciona "Los recursos disponibles (productos limpiadores, consumo aproximado, etc.)" como una consideración importante.

Pregunta 2: ¿Qué debe hacer el personal de limpieza si los guantes se rompen o se pinchan durante su uso, según el Tema 1 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) Retirarlos inmediatamente y realizar higiene de manos. **Explicación:** Aunque no se especifica textualmente "si se rompen o pinchan", la indicación de "retirarlos inmediatamente después de su uso" y "realizar higiene de manos" es una medida de seguridad fundamental ante cualquier pérdida de integridad del guante que comprometa su función protectora.

Pregunta 3: Además de la ropa de trabajo cómoda y resistente, ¿qué otro elemento de protección individual es fundamental para los pies del personal de limpieza, según el Tema 1 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) Calzado adecuado que sujete bien el pie. **Explicación:** El Tema 1 de Materia Específica menciona "Calzado adecuado que sujete bien el pie y limpio de sustancias resbaladizas" como parte del equipo de protección individual.

Pregunta 4: ¿Qué tipo de limpieza se debe realizar con mayor frecuencia en las zonas de alto tránsito de personas, según los principios de la limpieza?

Respuesta Correcta: c) Limpieza de mantenimiento diario o frecuente. **Explicación:** Aunque no está directamente en el texto, el concepto de "frecuencia" en la planificación del Tema 1 de Materia Específica ("Los métodos que vamos a usar (el tipo de limpieza, la frecuencia con la que la desarrollaremos, etc.)") implica que las zonas de alto tránsito requieren una limpieza más frecuente (mantenimiento).

Pregunta 5: ¿Qué clase de Administración Pública se caracteriza por ser una persona jurídica pública territorial debido a que el territorio es un elemento esencial para ella?

Respuesta Correcta: b) La Administración del Estado, la de las Comunidades Autónomas y la Local. **Explicación:** El Tema 2 de Materia Común establece que "La Administración del Estado, la de las Comunidades autónomas y la Local, constituyen personas jurídicas públicas territoriales porque el territorio es un elemento esencial."

Pregunta 6: Un reglamento, en el contexto de la Administración Pública, es una norma jurídica de rango inferior a:

Respuesta Correcta: b) Una ley. **Explicación:** El Tema 2 de Materia Común define los reglamentos como "norma jurídica de rango inferior a la ley".

Pregunta 7: ¿Cuál es la definición etimológica de "administración" que hace referencia a servir, según el Tema 2 de Materia Común?



Respuesta Correcta: a) Del latín "ad-administrare". **Explicación:** El Tema 2 de Materia Común menciona que "Etimológicamente administración es el sustantivo de administrar, vocablo que significa servir, aunque también otros entienden que pueda venir de una contracción latina que significa manejo y gestión."

Pregunta 8: Si la norma jurídica tributaria establece la obligación de pago del impuesto a cargo de una determinada persona, sin conceder a ésta un derecho legal a resarcirse a cargo de otra persona, ¿qué tipo de impuesto es, según el Tema 2 de Materia Común?

Respuesta Correcta: c) Directo. **Explicación:** El Tema 2 de Materia Común explica que "Nos encontramos con impuestos directos cuando la norma jurídica tributaria establezca la obligación de pago del impuesto a cargo de una determinada persona, sin conceder a ésta un derecho legal a resarcirse, a cargo de otra persona."

Pregunta 9: Para una limpieza eficiente, ¿por qué es necesario que el personal conozca concienzudamente los diversos materiales de las superficies a trabajar, según el Tema 2 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) Para aplicar el tratamiento adecuado a cada material. **Explicación:** El Tema 2 de Materia Específica indica: "Para llevar a cabo una limpieza eficiente es necesario conocer cada uno de los materiales de que está hecha la superficie a trabajar... Por esta razón es necesario que el personal... conozca concienzudamente los diversos materiales y el tratamiento de los mismos."

Pregunta 10: ¿Qué se debe hacer con la solución de desinfectantes químicos después de prepararla, según el Tema 2 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) Prepararla a diario y no guardarla de un día para otro. **Explicación:** El Tema 2 de Materia Específica establece: "La solución de desinfectantes químicos debe prepararse a diario, no se puede guardar de un día".

Pregunta 11: Al limpiar la pantalla de un ordenador, ¿qué tipo de producto se debe utilizar, según el Tema 2 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) Un paño ligeramente humedecido con un producto específico. **Explicación:** Aunque no se especifica explícitamente en el snippet, el Tema 2 de Materia Específica, en su sección sobre limpieza de equipos informáticos (teclado, fotocopiadora, teléfono), enfatiza el uso de soluciones suaves, paños humedecidos y la precaución con los líquidos, lo cual es aplicable a las pantallas. La instrucción de no mojar el interior de la fotocopiadora refuerza la necesidad de usar productos específicos y con moderación para equipos electrónicos.

Pregunta 12: ¿Qué precaución general se debe tomar al limpiar cualquier equipo eléctrico de oficina, según el Tema 2 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) Desconectarlo de la corriente. **Explicación:** Para la limpieza de equipos como el teclado, la fotocopiadora y el teléfono, el Tema 2 de Materia Específica indica "Desconectar de la corriente" como primer paso.

Pregunta 13: El derecho a una protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo incluye, entre otros, los derechos de información, consulta y participación. ¿Qué otro derecho fundamental se menciona, según el Artículo 14 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales (Tema 3 Materia Común)?



Respuesta Correcta: b) La paralización de la actividad en caso de riesgo grave e inminente.

Explicación: El Artículo 14.1 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, citado en el Tema 3 de Materia Común, incluye "paralización de la actividad en caso de riesgo grave e inminente" como parte del derecho a una protección eficaz.

Pregunta 14: ¿Qué tipo de información deben facilitar las informaciones al trabajador sobre los riesgos específicos de su puesto, según el Artículo 18 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales (Tema 3 Materia Común)?

Respuesta Correcta: b) En un lenguaje comprensible para los mismos y, en caso necesario, por escrito. **Explicación:** El Artículo 18.2 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, mencionado en el Tema 3 de Materia Común, indica que "Las referidas informaciones deberán facilitarse en un lenguaje comprensible para los mismos y, en caso necesario, por escrito."

Pregunta 15: ¿Qué documento legal aprueba la reglamentación técnico-sanitaria para la elaboración, circulación y comercio de detergentes y limpiadores, según el Tema 3 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) El Real Decreto 770/1999, de 7 de mayo. **Explicación:** El Tema 3 de Materia Específica establece que "El Real Decreto 770/1999, de 7 de mayo, por el que se aprueba la reglamentación técnico-sanitaria para la elaboración, circulación y comercio de detergentes y limpiadores se distingue entre detergentes y limpiadores."

Pregunta 16: Las frases H (frases de peligro) en el etiquetado de productos químicos informan sobre:

Respuesta Correcta: b) La naturaleza de los peligros de una sustancia o mezcla. **Explicación:** Aunque no se detalla en el fragmento específico, las frases H (Hazard statements) en el sistema GHS (que es el que regula las etiquetas de productos químicos, del que se habla en el Tema 3) informan sobre la naturaleza de los peligros.

Pregunta 17: Si un producto tiene la frase P501 en su etiquetado, ¿a qué categoría de frases de seguridad pertenece y qué indica?

Respuesta Correcta: c) Eliminación: Eliminar el contenido o el recipiente en un punto de recogida autorizado. **Explicación:** El Tema 3 de Materia Específica clasifica las frases P5XX como de "Eliminación" y da como ejemplo "P501: Eliminar el contenido o el recipiente en un punto de recogida autorizado."

Pregunta 18: ¿Cuál de los siguientes componentes no es un componente esencial de un detergente, sino un "componente complementario" según el Real Decreto 770/1999 (Tema 3 Materia Específica)?

Respuesta Correcta: b) Coadyuvantes. **Explicación:** El Tema 3 de Materia Específica define un detergente como "basado en componentes esenciales (agentes tensioactivos) y, generalmente, componentes complementarios (coadyuvantes, reforzantes, cargas, aditivos y otros componentes accesorios)". Los tensioactivos y surfactantes son sinónimos de agentes tensioactivos.

Pregunta 19: Según el Artículo 55 de la Ley Orgánica 3/2007 (Tema 4 Materia Común), la obligatoriedad del informe de impacto de género en las pruebas selectivas para el acceso al empleo público, ¿tiene alguna excepción?

Respuesta Correcta: a) Sí, en casos de urgencia. **Explicación:** El Artículo 55 de la Ley Orgánica 3/2007, en el Tema 4 de Materia Común, establece que el informe de impacto de género es obligatorio "salvo en casos de urgencia".



Pregunta 20: La evaluación anual del cumplimiento del Plan para la Igualdad entre mujeres y hombres en la Administración General del Estado y organismos públicos vinculados o dependientes de ella, ¿por quién debe ser realizada, según el Artículo 64 de la Ley Orgánica 3/2007 (Tema 4 Materia Común)?

Respuesta Correcta: b) Por el Consejo de ministros. **Explicación:** El Artículo 64 de la Ley Orgánica 3/2007, en el Tema 4 de Materia Común, indica que el cumplimiento del Plan "será evaluado anualmente por el Consejo de ministros."

Pregunta 21: ¿Qué tipo de residuos se generan en las actividades agrarias en sentido amplio (ganadería, agricultura, silvicultura, pesca), según el Tema 4 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: c) Residuos Agrícolas y Ganaderos. **Explicación:** El Tema 4 de Materia Específica, en la clasificación "Según su origen", define los "B. AGRÍCOLAS y GANADEROS" como los que "provienen de las actividades agrarias en sentido amplio".

Pregunta 22: La "valorización" de residuos se refiere a:

Respuesta Correcta: b) El proceso de convertir residuos en nuevos productos o energía. **Explicación:** Aunque no se define explícitamente en el snippet, el Tema 4 de Materia Específica menciona "valorización" como un objetivo mínimo en la gestión de residuos, lo que en el contexto general de residuos se refiere a la recuperación de su valor.

Pregunta 23: ¿Qué deben describir los programas de prevención de residuos elaborados por las administraciones públicas, además de los objetivos de reducción de residuos?

Respuesta Correcta: a) Las medidas de prevención existentes y la utilidad de las medidas para reducir el peso de residuos producidos. **Explicación:** El Tema 4 de Materia Específica establece que en los programas de prevención de residuos "se describirán las medidas de prevención existentes y se evaluará la utilidad las medidas encaminadas a lograr la reducción del peso de residuos producidos."

Pregunta 24: ¿Cuál es la finalidad última de los objetivos y medidas establecidos en los programas de prevención de residuos, según el Tema 4 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) Romper el vínculo entre el crecimiento económico y los impactos sobre la salud humana y el medio ambiente asociados a la generación de residuos. **Explicación:** El Tema 4 de Materia Específica indica que la finalidad de dichos objetivos y medidas será "romper el vínculo entre el crecimiento económico y los impactos sobre la salud humana y el medio ambiente asociados a la generación de residuos."

Pregunta 25: ¿Qué tipo de función de atención al ciudadano abarca la recepción de la documentación inicial de un procedimiento, según el Tema 5 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) De gestión. **Explicación:** El Tema 5 de Materia Específica define la "c) DE GESTIÓN" como la que "comprenderá la recepción de la documentación inicial de un procedimiento".

Pregunta 26: ¿A quién debe informar el conserje sobre las posibles anomalías observadas en las operaciones de limpieza y otras tareas realizadas en el Centro con cargo al Ayuntamiento, según el Tema 5 de Materia Específica?



Respuesta Correcta: c) Al Ayuntamiento. **Explicación:** El Artículo 12, punto 8 del Reglamento del personal Conserje en el Tema 5 de Materia Específica, indica que es función del conserje "informando al mismo [al Ayuntamiento] de las posibles anomalías que pudieran observarse al respecto."

Pregunta 27: ¿Qué función tiene el conserje en relación con la vigilancia de los accesos de personas ajenas al Centro, según el Tema 5 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: c) Vigilar el acceso de personas ajenas al Centro. **Explicación:** El Artículo 12, punto 10 del Reglamento del personal Conserje en el Tema 5 de Materia Específica, establece como función "Vigilar el acceso de personas ajenas al Centro."

Pregunta 28: ¿Cuál es la función del conserje en relación con la apertura y cierre de las dependencias municipales, según el Tema 5 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) Realizar las operaciones de apertura y cierre de las dependencias. **Explicación:** Aunque no se especifica explícitamente en el snippet proporcionado, el título del Tema 5 incluye "Apertura y cierre de centros", lo cual es una función tradicional y esperable de un conserje.

Pregunta 29: ¿Qué tipo de mantenimiento se centra en la sustitución de piezas o componentes a intervalos fijos, independientemente de su estado actual, para prevenir fallos?

Respuesta Correcta: b) Mantenimiento preventivo. **Explicación:** La definición de "Mantenimiento preventivo" en el Tema 6 de Materia Específica como "Conjunto de acciones realizadas para evitar fallos en los equipos e instalaciones" abarca esta práctica.

Pregunta 30: Si se produce un fusible fundido o un interruptor magnetotérmico disparado, ¿qué se debe hacer antes de reemplazar el fusible o rearmar el interruptor, según el Tema 6 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) Identificar la causa de la sobrecarga. **Explicación:** El Tema 6 de Materia Específica, en la sección "Fusibles fundidos o interruptores magnetotérmicos disparados", indica: "Identificar la causa de la sobrecarga antes de reemplazar el fusible o rearmar el interruptor magnetotérmico."

Pregunta 31: Al reemplazar un enchufe, ¿qué precaución de seguridad se debe tomar antes de manipular los cables?

Respuesta Correcta: b) Cortar la corriente desde el cuadro eléctrico. **Explicación:** El Tema 6 de Materia Específica, en los consejos de seguridad para enchufes e interruptores, establece "Antes de intervenir, cortar la corriente desde el cuadro eléctrico."

Pregunta 32: ¿Cuál es la finalidad de la junta de goma en el fondo de una cisterna que no deja de perder agua, según el Tema 6 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: b) Evitar que el agua se escape por el orificio de descarga. **Explicación:** Aunque no se detalla explícitamente, la función de la junta en una cisterna es sellar el orificio de descarga para evitar pérdidas. Al mencionar la solución de la pérdida de agua, se asume que la junta es el elemento clave.

Pregunta 33: ¿Qué máquina de oficina se basa en procesos electrostáticos o "xerografía" para la reproducción de documentos, según el Tema 7 de Materia Específica?



Respuesta Correcta: b) La fotocopidora. **Explicación:** El Tema 7 de Materia Específica menciona que "Ya a mediados del siglo XX, se generalizó el uso de la fotocopidora, basada en procesos electrostáticos o 'xerografía'."

Pregunta 34: ¿Qué máquina de oficina se utiliza para triturar papel en finas tiras o cuadraditos para que quede inservible e ilegible, según el Tema 7 de Materia Específica?

Respuesta Correcta: c) Una destructora. **Explicación:** El Tema 7 de Materia Específica describe las "Destructoras" como aparatos que "trituran el papel en finas tiras o en cuadraditos, de forma que quede absolutamente inservible e ilegible."

Pregunta 35: Antes de proceder a la limpieza del cristal de exposición de una fotocopidora, ¿qué se debe asegurar para no dañar el equipo?

Respuesta Correcta: b) Que la máquina esté desenchufada de la corriente eléctrica. **Explicación:** El Tema 7 de Materia Específica, en los pasos para limpiar el cristal de exposición, el primer paso es: "Desenchufe la máquina de la corriente eléctrica."

Pregunta 36: Para utilizar una grapadora automática, ¿qué se le debe introducir en la máquina?

Respuesta Correcta: b) Un conjunto de hojas a unir. **Explicación:** El Tema 7 de Materia Específica describe la grapadora automática como una máquina con la que "unimos un conjunto de hojas incorporándoles una o más grapas automáticamente."

Pregunta 37: ¿Cuál es el principal riesgo al usar una guillotina en una oficina?

Respuesta Correcta: b) Cortes o amputaciones de dedos si no se opera con precaución. **Explicación:** Aunque no se detalla en el snippet, el nombre "guillotina" y la función de corte implican un alto riesgo de lesiones si no se manipula con extrema precaución.

Pregunta 38: Según el Tema 1 de Materia Específica, ¿cuál es un objetivo de la limpieza relacionado con la conservación del valor de los bienes?

Respuesta Correcta: c) Conservar el valor de las superficies y los objetos. **Explicación:** El Tema 1 de Materia Específica menciona que uno de los objetivos de la limpieza es "Conservar el valor de las superficies y los objetos."

Pregunta 39: ¿Qué significa que un impuesto sea "progresivo", según el Tema 2 de Materia Común?

Respuesta Correcta: b) Que el tipo de gravamen aumenta a medida que aumenta la base imponible o la renta. **Explicación:** El Tema 2 de Materia Común define los "impuestos progresivos" como "los que aplican un tipo de gravamen progresivo". Esto implica que el tipo de gravamen aumenta con la base.

Pregunta 40: Si un grifo gotea, y ya se ha cerrado la llave de paso de la cisterna y se ha abierto el grifo para liberar el agua restante, ¿qué se debe hacer para acceder a la junta del grifo?

Respuesta Correcta: b) Desmontar el grifo utilizando una llave inglesa para las tuercas. **Explicación:** El Tema 6 de Materia Específica, en los pasos para reparar un grifo que gotea, después de liberar el agua, el paso 3 es "Desmontar el grifo utilizando una llave inglesa para las tuercas."