



# TEST FINAL OPOSICION CONSERJE LIMPIADOR

## BLOQUE 6

**Pregunta 1: Según el Tema 1 de Materia Específica, ¿cuál es uno de los objetivos principales de la limpieza además de eliminar la suciedad, enfocado en la higiene?**

- a) Reducir la estética del ambiente.
- b) Garantizar el estado de higiene requerido en cada local.
- c) Desgastar las superficies.
- d) Incrementar el número de microorganismos.

**Pregunta 2: Al planificar el servicio de limpieza, ¿qué se debe tener en cuenta respecto a las superficies a limpiar, según el Tema 1 de Materia Específica?**

- a) Solo el color de las superficies.
- b) Los metros cuadrados a limpiar y los tipos de revestimientos y materiales a tratar.
- c) Únicamente la ubicación de los muebles.
- d) La antigüedad del edificio.

**Pregunta 3: ¿Cuándo se deben utilizar guantes limpios no estériles, según el Tema 1 de Materia Específica?**

- a) Solo al manipular alimentos.
- b) Siempre que exista riesgo de contacto con sangre, fluidos corporales o artículos contaminados.
- c) Exclusivamente para trabajos en altura.
- d) Para protegerse de la luz solar.

**Pregunta 4: ¿Qué deben hacer los guantes después de ser retirados, especialmente tras contacto con material potencialmente infeccioso, según el Tema 1 de Materia Específica?**

- a) Limpiarse y guardarse para el día siguiente.
- b) Sumergirse en lejía y reutilizarse.
- c) Realizar higiene de manos inmediatamente después.



d) Dejarlos expuestos al aire para que se sequen.

**Pregunta 5: ¿Qué es un "órgano político" dentro de la Administración Pública, según el Tema 2 de Materia Común?**

- a) Un departamento administrativo.
- b) Un edificio gubernamental.
- c) Un organismo como las Cortes Generales o Asambleas de CC.AA. que hacen leyes.
- d) Un funcionario público de alto rango.

**Pregunta 6: La Administración Institucional se diferencia de la Administración del Estado, CC.AA. y Local en que, para ella, el territorio:**

- a) Es un elemento esencial.
- b) No es un elemento esencial.
- c) Es un elemento de segundo orden.
- d) Es el único elemento de su personalidad jurídica.

**Pregunta 7: ¿Cuál de los siguientes es un ejemplo de impuesto directo, según el Tema 2 de Materia Común?**

- a) El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).
- b) El Impuesto de Transmisiones Patrimoniales.
- c) El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF).
- d) Los Impuestos Especiales (alcohol, tabaco, etc.).

**Pregunta 8: Según el Tema 2 de Materia Común, la Hacienda Pública se encarga de:**

- a) Gestionar únicamente el patrimonio privado.
- b) La gestión de los ingresos y gastos de la Administración Pública.
- c) La regulación de los mercados financieros.
- d) La emisión de moneda.

**Pregunta 9: ¿Qué se debe garantizar en una limpieza eficiente, además de quitar la suciedad y eliminar partículas de polvo?**

- a) Que el ambiente sea ruidoso.
- b) Que el ambiente sea higiénico y agradable.



- c) Que se usen la mayor cantidad de productos químicos.
- d) Que la limpieza sea visiblemente superficial.

**Pregunta 10: Para desinfectar correctamente, ¿qué método se debe elegir si es posible, según el Tema 2 de Materia Específica?**

- a) La radiación ultravioleta.
- b) El calor.
- c) La congelación.
- d) El secado al aire.

**Pregunta 11: Al limpiar la carcasa de un ordenador (teclado), ¿qué se debe hacer para evitar la acumulación de polvo en su superficie, según el Tema 2 de Materia Específica?**

- a) Usar un paño seco.
- b) Aspirar el polvo con una aspiradora de gran potencia.
- c) Pasar una bayeta humedecida en detergente multiusos.
- d) Golpear el teclado para que caiga el polvo.

**Pregunta 12: ¿Por qué es importante limpiar la zona del micrófono de un teléfono de manera meticulosa, según el Tema 2 de Materia Específica?**

- a) Porque es la parte más grande del teléfono.
- b) Porque está en contacto directo con el trabajador y es una fuente de transmisión de gérmenes.
- c) Porque es la parte que más ruido genera.
- d) Porque se mancha menos que otras partes.

**Pregunta 13: ¿Cuál es el deber correlativo del empresario frente al derecho de los trabajadores a una protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo, según el Artículo 14 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales (Tema 3 Materia Común)?**

- a) El deber de información.
- b) El deber de protección de los trabajadores frente a los riesgos laborales.
- c) El deber de formar sindicatos.
- d) El deber de reducir salarios en caso de riesgo.



**Pregunta 14: ¿Qué deben garantizar los trabajadores a su servicio en todos los aspectos relacionados con el trabajo, según el Artículo 14.2 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales? (Tema 3 Materia Común)**

- a) Su desarrollo profesional.
- b) La seguridad y la salud.
- c) Un sueldo elevado.
- d) La ausencia total de estrés.

**Pregunta 15: ¿Qué tipo de producto es aquel cuya finalidad es la limpieza y el mantenimiento de objetos y superficies como madera, plásticos, azulejos, etc., según el Real Decreto 770/1999 (Tema 3 Materia Específica)?**

- a) Detergente.
- b) Desinfectante.
- c) Limpiador.
- d) Abrillantador.

**Pregunta 16: ¿Cuál es la palabra de advertencia para un nivel de peligro menor en el etiquetado de productos químicos, según el Tema 3 de Materia Específica?**

- a) Peligro.
- b) Riesgo.
- c) Atención.
- d) Alarma.

**Pregunta 17: ¿Qué categoría de frases de seguridad (P) incluye ejemplos como "P403: Almacenar en un lugar bien ventilado"?**

- a) P1XX (Generales)
- b) P2XX (Prevención)
- c) P3XX (Respuesta)
- d) P4XX (Almacenamiento)

**Pregunta 18: ¿Qué tipo de información se da en las frases H (Hazard statements)?**

- a) Información sobre el uso del producto.
- b) La naturaleza de los peligros de una sustancia o mezcla.



- c) Las instrucciones de primeros auxilios.
- d) El peso neto del producto.

**Pregunta 19: Según el Artículo 56 de la Ley Orgánica 3/2007 (Tema 4 Materia Común), ¿qué permiso se reconoce con la finalidad de proteger la maternidad y facilitar la conciliación de la vida personal, familiar y laboral?**

- a) Permiso de vacaciones ilimitadas.
- b) Permiso de paternidad.
- c) Permiso para estudios.
- d) Permiso sin sueldo.

**Pregunta 20: ¿Qué sucede con el Plan para la Igualdad entre mujeres y hombres en la Administración General del Estado y organismos públicos, una vez aprobado, en relación con la representación legal de los empleados públicos, según el Artículo 64 de la Ley Orgánica 3/2007 (Tema 4 Materia Común)?**

- a) No es necesario negociarlo.
- b) Será objeto de negociación, y en su caso acuerdo.
- c) Se impone sin consulta previa.
- d) Solo se informa a los representantes.

**Pregunta 21: ¿Qué tipo de residuos son los que se generan de forma directa o indirecta en las actividades industriales, según el Tema 4 de Materia Específica?**

- a) Residuos Urbanos.
- b) Residuos Industriales.
- c) Residuos Agrícolas y Ganaderos.
- d) Residuos Sanitarios.

**Pregunta 22: Los residuos especiales, dentro de la clasificación de residuos industriales, son aquellos que por sus características:**

- a) No requieren ningún tratamiento especial.
- b) Necesitan un tratamiento específico y controlado debido a su toxicidad o peligrosidad.
- c) Pueden ser depositados en cualquier vertedero.
- d) Son totalmente biodegradables.



**Pregunta 23: ¿Qué organismo es el encargado de elaborar los planes autonómicos de gestión de residuos, según el Tema 4 de Materia Específica?**

- a) El Ministerio competente en materia de Medio Ambiente.
- b) Las Entidades Locales.
- c) Las Comunidades Autónomas.
- d) Las empresas de tratamiento de residuos.

**Pregunta 24: ¿Qué deben establecer los programas de prevención de residuos elaborados por las administraciones públicas, además de los objetivos de reducción de residuos?**

- a) Los objetivos de aumento de la producción de residuos.
- b) Los objetivos de reducción de la cantidad de sustancias peligrosas o contaminantes.
- c) Las metas de exportación de residuos.
- d) Los objetivos de quema de residuos.

**Pregunta 25: ¿Qué tipo de función de atención al ciudadano se refiere a las quejas o reclamaciones por tardanzas o desatenciones, según el Tema 5 de Materia Específica?**

- a) De orientación e información.
- b) De gestión.
- c) De recepción de las QUEJAS Y RECLAMACIONES.
- d) De recepción de iniciativas y sugerencias.

**Pregunta 26: Una de las funciones del conserje es cuidar de la limpieza de los locales de la Corporación Municipal, incluyendo la recogida y retirada de:**

- a) Papel y bolígrafos.
- b) Basuras y cubos.
- c) Muebles antiguos.
- d) Libros de la biblioteca.

**Pregunta 27: ¿Qué tipo de trabajos de reprografía se derivan de la actividad docente y son función del conserje, según el Tema 5 de Materia Específica?**

- a) Reparar fotocopiadoras.
- b) Realizar los trabajos de reprografía.



- c) Comprar nuevas máquinas de reprografía.
- d) Enseñar a usar las máquinas de reprografía.

**Pregunta 28: ¿Quién puede ejercer el control del cumplimiento de las funciones del conserje adscrito al Centro, según el Artículo 13 del Reglamento (Tema 5 de Materia Específica)?**

- a) El Ayuntamiento.
- b) El director del Centro.
- c) Los propios usuarios.
- d) El personal de limpieza.

**Pregunta 29: ¿Qué tipo de mantenimiento se realiza después de que una avería ha ocurrido, según el Tema 6 de Materia Específica?**

- a) Mantenimiento preventivo.
- b) Mantenimiento correctivo.
- c) Mantenimiento predictivo.
- d) Mantenimiento de rutina.

**Pregunta 30: Si un enchufe no funciona y ya se probó con otro dispositivo para descartar fallos en el aparato conectado, ¿qué otro paso se recomienda antes de llamar a un profesional, según el Tema 6 de Materia Específica?**

- a) Desmontar toda la instalación eléctrica.
- b) Comprobar que el diferencial del cuadro eléctrico no ha saltado.
- c) Rociar el enchufe con agua.
- d) Golpear el enchufe.

**Pregunta 31: Al reemplazar una bombilla, ¿qué se debe hacer después de enroscar la nueva bombilla en sentido horario, según el Tema 6 de Materia Específica?**

- a) Limpiar la luminaria.
- b) Desconectar la corriente.
- c) Comprobar que funciona encendiendo el interruptor de la luz.
- d) Dejar la luz apagada permanentemente.

**Pregunta 32: Si un grifo gotea, ¿cuál es el primer paso a realizar antes de intentar repararlo, según el Tema 6 de Materia Específica?**



- a) Apretar las tuercas.
- b) Cerrar la llave de paso de la cisterna.
- c) Abrir el grifo completamente.
- d) Poner un cubo para recoger el agua.

**Pregunta 33: ¿Cuál es el "primer precedente de los sistemas de reprografía en la era moderna", atribuido a Johannes Gutenberg hacia 1450, según el Tema 7 de Materia Específica?**

- a) La máquina de escribir.
- b) La imprenta.
- c) La fotocopiadora.
- d) El escáner.

**Pregunta 34: ¿Qué máquina de oficina se utiliza para realizar perforaciones en las hojas de un documento, generalmente para poder archivarlas en un archivador de anillas?**

- a) Una encuadernadora.
- b) Una grapadora.
- c) Una taladradora.
- d) Una destructora.

**Pregunta 35: Al utilizar una destructora de papel, ¿qué se debe hacer cuando el recipiente o la bolsa del papel triturado está casi lleno, según el Tema 7 de Materia Específica?**

- a) Seguir introduciendo papel.
- b) Vaciar su contenido.
- c) Rellenar el recipiente con más papel.
- d) Dejar la máquina encendida.

**Pregunta 36: ¿Qué máquina de oficina tiene como función unir hojas de un documento con grapas, de forma manual o automática, según el Tema 7 de Materia Específica?**

- a) La encuadernadora.
- b) La grapadora.



- c) La multicopista.
- d) La guillotina.

**Pregunta 37: ¿Qué tipo de mantenimiento utiliza técnicas de diagnóstico para prevenir posibles fallos, según el Tema 6 de Materia Específica?**

- a) Correctivo.
- b) Preventivo.
- c) Predictivo.
- d) De emergencia.

**Pregunta 38: Según el Tema 1 de Materia Específica, ¿cuál de los siguientes es un elemento de protección individual que se debe usar cuando el nivel de ruido sea alto?**

- a) Casco de protección.
- b) Gafas de protección.
- c) Tapones y orejeras.
- d) Mascarilla.

**Pregunta 39: La Administración Pública, según el Artículo 103 de la Constitución de 1978, se organiza y funciona de acuerdo con los principios de:**

- a) Centralización, rigidez y opacidad.
- b) Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación. c) Discrecionalidad y arbitrariedad.
- d) Autonomía total de cada órgano.

**Pregunta 40: Si un fusible o automático salta repetidamente a pesar de desenchufar aparatos y rearmar el diferencial, ¿qué se recomienda hacer, según el Tema 6 de Materia Específica?**

- a) Aumentar el amperaje del fusible.
- b) Revisar la instalación con un profesional.
- c) Ignorar el problema.
- d) Conectar más aparatos para ver si funciona.

