



TEST GENERAL DE CONOCIMIENTOS SOBRE TODO EL TEMARIO

1. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre la *planificación del servicio de limpieza* es incorrecta?

- A) El plan mensual contempla tareas como la limpieza de azulejos de aseos y filtros del aire acondicionado.
- B) El plan anual incluye únicamente tareas rutinarias que se realizan cada mes.
- C) La planificación debe incluir formas de control y ser flexible ante posibles cambios.
- D) La programación del mantenimiento se realiza una vez identificadas las superficies a limpiar y calculado el tiempo de ejecución.

2. Según el TEMARIO, ¿cuál de las siguientes combinaciones de paños y colores NO corresponde a una clasificación adecuada por zonas de uso?

- A) Paño azul → superficies no sanitarias
- B) Paño rojo → cuartos de baño
- C) Paño verde → uso exclusivo en quirófanos
- D) Paño rojo → uso exclusivo en retretes

3. ¿Cuál de los siguientes enunciados sobre las mopas es falso según el contenido del tema?

- A) Las mopas impregnadas se caracterizan por estar recubiertas de parafina.
- B) Las mopas de microfibra mejoran la ergonomía y reducen el uso de productos químicos.
- C) Las mopas de fliselina son recomendadas para limpieza en seco exclusivamente.
- D) Las mopas pueden utilizarse tanto en seco como en húmedo.

4. Respecto al principio de autonomía local recogido en la Constitución Española, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta según el marco normativo aplicable?

- A) La autonomía de los municipios incluye la potestad de dictar leyes propias.
- B) El principio de autonomía local no tiene rango constitucional, sino únicamente legal.
- C) El artículo 140 de la Constitución garantiza la autonomía del municipio y la elección directa de los alcaldes.
- D) La autonomía local solo es reconocida a provincias y comunidades autónomas, pero no a municipios.

5. ¿Cuál de las siguientes entidades no se considera parte de la Administración Local según la Ley 7/1985, reguladora de las Bases del Régimen Local?

- A) Las comarcas.
- B) Las mancomunidades de municipios.
- C) Los distritos.
- D) Las diputaciones provinciales.

6. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre la Hacienda de los municipios es incorrecta según la legislación vigente?



- A) Los ingresos patrimoniales forman parte de los recursos de la Hacienda municipal.
- B) Los municipios pueden establecer tasas por la utilización privativa del dominio público local.
- C) El Estado puede imponer tributos locales de forma unilateral sin intervención municipal.
- D) Los municipios pueden participar en los tributos del Estado y de las comunidades autónomas.

7. ¿Cuál de los siguientes productos pertenece a la familia de los detergentes anfóteros y presenta la ventaja de su compatibilidad con todo tipo de materiales?

- A) Amonios cuaternarios
- B) Polietilenglicoles
- C) Betáinas
- D) Clorhexidina

8. En relación con los desinfectantes oxidantes, ¿cuál de las siguientes combinaciones principio activo – aplicación es incorrecta?

- A) Ácido peracético → desinfección de alto nivel en instrumental médico
- B) Agua oxigenada → limpieza y desinfección de superficies contaminadas
- C) Hipoclorito sódico → esterilización por calor seco
- D) Dióxido de cloro → potabilización del agua

9. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre el uso de productos desinfectantes clorados es correcta según las normas de seguridad en limpieza profesional?

- A) Son compatibles con productos ácidos como el vinagre para potenciar su eficacia.
- B) Pueden emplearse sin guantes si se diluyen adecuadamente.
- C) Deben almacenarse en envases opacos para evitar la degradación por la luz.
- D) Tienen eficacia garantizada independientemente del pH del agua de dilución.

10. Respecto a los productos de limpieza de uso hospitalario, ¿cuál de las siguientes propiedades es imprescindible para un desinfectante de alto nivel?

- A) Eliminar esporas bacterianas en menos de 10 segundos
- B) Compatibilidad absoluta con todos los tipos de superficies
- C) Actuar frente a micobacterias, virus no lipídicos y hongos
- D) Poseer colorantes para identificar visualmente la zona aplicada

11. ¿Cuál de los siguientes principios de actuación administrativa implica el deber de justificar expresamente la decisión adoptada, haciendo referencia a los hechos y normas aplicables?

- A) Principio de participación
- B) Principio de eficacia
- C) Principio de motivación
- D) Principio de simplicidad

12. Según la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común, ¿en qué supuesto no es obligatorio el uso de medios electrónicos en la relación con la Administración?

- A) Cuando se trate de un colegio profesional actuando en nombre propio.
- B) Cuando un ciudadano actúe en representación de una empresa.



- C) Cuando el interesado sea una persona física que actúa en su propio nombre.
- D) Cuando se trate de una comunidad de bienes en trámite con la Administración.

13. En virtud del derecho a la buena administración reconocido a los ciudadanos, ¿cuál de las siguientes afirmaciones se ajusta a la normativa vigente?

- A) El ciudadano puede exigir indemnización por funcionamiento normal de la Administración.
- B) El ciudadano tiene derecho a que sus peticiones sean contestadas de forma motivada y en plazo.
- C) El ciudadano solo puede recurrir los actos que le causen perjuicio económico directo.
- D) El ciudadano no puede exigir silencio positivo en ningún procedimiento administrativo.

14. ¿Cuál de los siguientes derechos del ciudadano en sus relaciones con la Administración no forma parte de los previstos en el artículo 13 de la Ley 39/2015?

- A) Conocer el estado de tramitación de los procedimientos en los que tenga la condición de interesado.
- B) Obtener copia de los documentos que formen parte del procedimiento.
- C) Actuar en el procedimiento administrativo con libertad de forma, sin estar sujeto a modelos normalizados.
- D) Formular alegaciones y aportar documentos en cualquier fase del procedimiento.

15. Respecto al uso de la fregadora automática, ¿cuál de las siguientes acciones debe evitarse al finalizar su uso?

- A) Vaciar y limpiar el depósito de agua sucia.
- B) Dejar la máquina conectada a la red eléctrica.
- C) Elevar los cepillos o discos para evitar deformaciones.
- D) Comprobar que no quedan restos de producto en los conductos.

16. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre el uso del carro de limpieza es incorrecta según las normas de seguridad e higiene?

- A) Debe mantenerse ordenado y limpio, con todos los productos bien etiquetados.
- B) El cubo con fregona debe colocarse en la bandeja superior para facilitar el acceso.
- C) Debe guardarse en un lugar específico, ventilado y de acceso restringido.
- D) Los útiles punzantes o peligrosos deben almacenarse de forma segura.

17. ¿Cuál de las siguientes combinaciones máquina-función es incorrecta?

- A) Aspiradora industrial: succión de residuos sólidos y líquidos.
- B) Rotativa de baja velocidad: abrillantado de suelos duros.
- C) Barredora automática: arrastre y recogida de polvo en zonas exteriores.
- D) Fregadora con sistema de aspiración: elimina residuos secos mediante cepillos de fricción.

18. ¿Qué afirmación es falsa en relación con la señalización y seguridad durante los trabajos de limpieza en zonas de tránsito público?

- A) Las señales deben colocarse antes de comenzar la limpieza.
- B) El cartel de "piso mojado" puede retirarse tan pronto como finalice el fregado.
- C) Las señales deben ser visibles y colocarse en ambos extremos de la zona.
- D) Debe evitarse el paso de personas durante la operación de limpieza.



19. Según el artículo 55 de la Ley Orgánica 3/2007, ¿cuál de las siguientes condiciones no exime a la Administración General del Estado de acompañar una convocatoria de empleo público con un informe de impacto de género?

- A) Cuando se trata de una convocatoria de personal funcionario interino por razones de urgencia.
- B) Cuando existe urgencia justificada.
- C) Cuando la convocatoria afecta solo a personal eventual.
- D) Cuando la convocatoria está sujeta a un plazo legal perentorio.

20. En virtud del artículo 60 de la Ley Orgánica 3/2007, ¿cuál de las siguientes medidas es obligatoria para promover la formación y promoción profesional de las empleadas públicas?

- A) Reserva del 20% de las plazas en cursos de formación.
- B) Preferencia en la adjudicación de cursos durante dos años tras el reingreso.
- C) Reserva de al menos el 40% de plazas en cursos para mujeres que reúnan los requisitos.
- D) Exclusividad para mujeres en los cursos de liderazgo y dirección pública.

21. Según el artículo 59, si una empleada pública está de baja por maternidad y coincide con el periodo de vacaciones, ¿qué derecho le asiste?

- A) Recuperar únicamente los días de vacaciones no disfrutados antes del parto.
- B) Disfrutar las vacaciones cuando finalice el permiso de maternidad, incluso fuera del año natural.
- C) Percibir indemnización económica por las vacaciones no disfrutadas.
- D) Solicitar hasta 15 días adicionales de vacaciones tras la baja maternal.

22. ¿Quién es responsable de aprobar el Plan de Igualdad en la Administración General del Estado, y con qué periodicidad debe hacerse?

- A) El Ministerio de Igualdad, cada dos años.
- B) El Consejo de ministros, cada cuatro años.
- C) El Gobierno, al inicio de cada legislatura.
- D) El Congreso de los Diputados, tras la aprobación de los Presupuestos Generales del Estado.

23. Respecto al tratamiento de residuos en instalaciones sanitarias, ¿cuál de los siguientes residuos no se considera como Grupo III (residuos biosanitarios especiales) según el protocolo habitual?

- A) Sangre y hemoderivados líquidos.
- B) Bolsas con restos de comidas de pacientes con enfermedades infecciosas.
- C) Aguja hipodérmica usada.
- D) Gasas impregnadas en suero fisiológico estéril.

24. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre la gestión de residuos citotóxicos o citostáticos es correcta según las normas de recogida y transporte?

- A) Deben desecharse en el contenedor amarillo de residuos biosanitarios de Grupo II.
- B) Su almacenamiento intermedio puede hacerse en cualquier almacén general del centro.
- C) Requieren envases rígidos, estancos y opacos, con etiquetado específico.
- D) Pueden mezclarse con residuos farmacéuticos caducados no peligrosos.



25. Según la normativa sobre vigilancia y control de accesos en edificios públicos, ¿cuál de las siguientes acciones es contraria al principio de proporcionalidad en la actuación del personal de control?

- A) Negar la entrada a quien se niegue a identificarse en un acceso restringido.
- B) Informar a seguridad si una persona fuerza una puerta cerrada.
- C) Retener físicamente a una persona para evitar que acceda sin autorización.
- D) Requerir la acreditación a una persona que lleva objetos sospechosos.

26. ¿Cuál de las siguientes funciones no forma parte de las tareas específicas del personal de conserjería según el contexto de centros públicos?

- A) Apertura y cierre de dependencias del centro.
- B) Control del correcto funcionamiento de ascensores y sistemas de alarma.
- C) Elaboración de informes económicos para la dirección del centro.
- D) Distribución de correspondencia y documentación interna.

27. ¿Cuál de las siguientes condiciones es obligatoria en el almacenamiento de productos químicos peligrosos utilizados para la limpieza, según los principios de prevención de riesgos laborales?

- A) Almacenarlos por orden alfabético para facilitar su localización.
- B) Colocar productos ácidos y básicos en estanterías contiguas para mayor eficiencia.
- C) Mantenerlos en su envase original con etiquetado visible y legible.
- D) Agruparlos por colores según el tipo de personal que los utilice.

28. En relación con la hoja de datos de seguridad (HDS) de los productos de limpieza, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es falsa?

- A) Debe estar disponible para todos los trabajadores que usen el producto.
- B) Informa sobre las medidas de primeros auxilios en caso de exposición.
- C) Solo es obligatoria cuando el producto se utiliza en cantidades superiores a 5 litros.
- D) Contiene información sobre compatibilidades e incompatibilidades químicas.

29. En relación con la preparación de mezclas de productos fitosanitarios, ¿cuál de las siguientes prácticas es incorrecta y contraria a la normativa vigente de seguridad?

- A) Leer detenidamente la etiqueta y la ficha de seguridad antes de preparar la mezcla.
- B) Utilizar recipientes no alimentarios perfectamente limpios si no se dispone de otros.
- C) Preparar la mezcla en zonas ventiladas o al aire libre, lejos de fuentes de agua.
- D) Verter siempre el producto fitosanitario sobre el agua y no al revés.

30. En el contexto de primeros auxilios ante una quemadura química ocular, ¿cuál es el procedimiento correcto e inmediato que debe aplicarse en un centro de trabajo?

- A) Colocar un vendaje estéril sobre el ojo sin ejercer presión y trasladar al servicio médico.
- B) Neutralizar el agente químico con una solución opuesta (ácido con base o viceversa) antes del lavado.
- C) Lavar el ojo afectado inmediatamente con abundante agua corriente durante al menos 15 minutos.
- D) Instilar suero fisiológico solo si el agente químico es conocido y no es corrosivo.

